

# Våra riktlinjer: Lathundar för allt

## Årshjul och rollbeskrivning för **KONTAKTFÖRÄLDER**

**Under säsong:** Håll kontakt med tränarna och agera bollplan. Var kontaktyta mot föräldragruppen. Styr upp policyn vid sidlinjen. Initiera/uppmuntra roliga trivselaktiviteter, både för barn och vuxna.

**Maj/juni/juli:** Led arbetet med läger och sommarcuper tillsammans med föräldragrupp och lagansvarig.

**September:** Planera och genomför höstens föräldramöte. Stäm av med spelforms- och lagansvarig.

**Arrangera föräldramöte:** Informera om säsongsplanering och spelarutbildning. Lyft frågor kring värdegrund och policy. Delegera uppgifter. Delta på kontaktförälderamötet.

**Utbildningsvecka:** Stäm av med lagansvarig tränare. Delta på kontaktföräldermötet och policykvällarna under veckan.

**December:** Kontakta lagledarna. Påbörja planeringsprocessen inför kommande år

**Januari:** Ledarkonferensen. Ta del i arbetet med den gemensamma planeringen för laget. Ta reda på vilka arbetsuppgifter som skall delegeras.

**Kontaktföräldrar** är ambassadörer för klubbens värderingar och är en kommunikativ länk mellan tränare och föräldragrupp. Förklara träningsupplägg, befästa vett och etikett vid sidlinjen, sprida information och organisera föräldragrupp, föräldramöten.